

ISTITUTO COMPRENSIVO FRACASSETTI -CAPODARCO FERMO

Istituto a
indirizzo musicale

CARTA DEI SERVIZI

Via Visconti d'Oleggio, 83
63900 Fermo
tel: 0734/621273
fax: 0734/601112
CF: 90055090444

www.iscfracassetticapodarco.gov.it
iscfracassetticapodarco@gmail.com



Sommario

| | |
|--|---|
| PREMESSA..... | 3 |
| PRINCIPI FONDAMENTALI | 4 |
| FATTORI DI QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI..... | 5 |
| DIRIGENZA | 5 |
| AREA DIDATTICA..... | 5 |
| SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AUSILIARI | 5 |
| SICUREZZA E PRIVACY..... | 5 |
| MECCANISMI DI CONTROLLO DEL SERVIZIO OFFERTO | 7 |
| PROCEDURE DI RECLAMO | 7 |

PREMESSA

La Carta dei Servizi è stata introdotta nel 1995 quale strumento per documentare la qualità del servizio erogato da ciascuna Amministrazione a garanzia dei cittadini. La Carta dei Servizi contiene i principi fondamentali cui deve ispirarsi il servizio educativo-didattico ed amministrativo-gestionale delle scuole di ogni ordine e grado dell'Istituto Comprensivo Fracassetti-Capodarco di Fermo.

Essa contiene:

- i principi fondamentali cui si ispira l'attività della scuola
- i fattori di qualità dei servizi erogati
- meccanismi di controllo del servizio offerto
- le procedure di reclamo ossia i mezzi messi a disposizione dell'utenza per segnalare eventuali disfunzioni nel servizio offerto.

La Carta dei Servizi dell'Istituto ha come fonte di ispirazione gli articoli 3, 33, 34 della Costituzione italiana che garantiscono: uguaglianza, imparzialità e regolarità, accoglienza e integrazione, diritto di scelta, obbligo scolastico e frequenza, partecipazione, efficienza e trasparenza, libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale.

Art. 3 Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono uguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica e sociale del Paese.

Art. 33 L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento. La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e gradi. Enti privati hanno il diritto di istituire scuole e istituti di educazione, senza oneri per lo Stato.

Art. 34 La scuola è aperta a tutti. L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita. I capaci e i meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso.

Per quanto riguarda gli aspetti regolamentari, il Regolamento d'Istituto ed altri specifici regolamenti sono pubblicati nel sito internet www.iscfracassetticapodarco.gov.it/

PRINCIPI FONDAMENTALI

I valori di riferimento condivisi dagli insegnanti dell'Istituto, su cui è fondato il Piano dell'Offerta Formativa sono:

1. La Persona: è al centro dell'operato della Scuola.
2. L'Integrazione: intesa come positività e ricchezza della diversità.
3. La Creatività: curiosità di scoprire ed entusiasmo nello sperimentare nuove strade.
4. La Legalità.
5. La Condivisione.
6. La Bellezza nell'arte e nella scienza.

Il motto dell'Istituto è "Unitas Multiplex": unità nella diversità.

La diversità è intesa come lavorare con bambini e ragazzi con diverso retroterra culturale, sociale, economico, bambini e ragazzi disabili; questa diversità deve essere valorizzata, ricercando e valorizzando l'essenza della persona umana, che è una, al di là di ogni colore, razza, religione, stato sociale.

La diversità è anche quella dei tanti insegnanti, che hanno vissuto storie diverse ed interagiscono con gli allievi ciascuno con le proprie sensibilità e con i propri metodi, restando però fedeli al curriculum d'Istituto ed a quanto più in generale condiviso con il Collegio dei Docenti nei documenti fondanti.

Unità nella diversità significa anche, con Edgar Morin, ricongiungere la cultura umanistica e quella scientifica, perché se la cultura scientifica serve a procedere spediti verso il futuro, quella umanistica serve a dare un senso al processo di costruzione della società futura.

Dice inoltre Morin che l'antico umanesimo aveva prodotto un universalismo astratto, ideale e culturale. Il nuovo umanesimo non può che essere un universalismo concreto, reso tale dalla comunità di destino irreversibile che lega ormai tutti gli individui e tutti i popoli dell'umanità intera, e l'umanità intera all'ecosistema globale, alla Terra. Questo universalismo concreto non oppone la diversità all'unità, il singolare al generale. Si basa sul riconoscimento dell'unità delle diversità umane e delle diversità nell'unità umana. E, nello stesso tempo, anche sul riconoscimento dell'unità dell'ecosistema globale entro la diversità degli ecosistemi locali, e della diversità degli ecosistemi locali entro l'unità dell'ecosistema globale.

Sulla base dei valori di riferimento esplicitati, le finalità che l'Istituto intende perseguire con la propria Offerta Formativa sono:

- promuovere lo sviluppo armonico e integrale della persona, all'interno dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea;
- consentire agli allievi di conseguire alti livelli di apprendimento e competenze adeguate;
- costruire una scuola amata dagli allievi, sentita propria da tutti quelli che vi vivono.

FATTORI DI QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

DIRIGENZA

Il Dirigente riceve, di norma, per appuntamento. Per situazioni urgenti o particolari è possibile chiedere un colloquio immediato.

AREA DIDATTICA

La scuola, con l'apporto delle competenze professionali del personale e con la collaborazione ed il concorso della famiglia, delle istituzioni e della società civile, è responsabile della qualità delle attività educative e si impegna a garantirne l'adeguatezza alle esigenze culturali e formative degli alunni, nel rispetto degli obiettivi educativi, validi per il raggiungimento delle finalità istituzionali. La scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione dei seguenti documenti:

- PTOF
- Regolamento di Istituto
- Programmazione educativo didattica
- Patto Educativo di Corresponsabilità

SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AUSILIARI

I Servizi Amministrativi contribuiscono in maniera rilevante al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

In relazione al Piano Annuale predisposto dal DSGA il personale amministrativo esplica la propria attività al servizio di tutta l'utenza scolastica (alunni, genitori, docenti, personale ausiliario) e garantisce il collegamento dell'Istituto con gli organi centrali e regionali del sistema nazionale di istruzione.

I servizi amministrativi scolastici intrattengono inoltre rapporti di stretta collaborazione con tutte le istituzioni territoriali, in primo luogo con gli Uffici Comunali.

Il personale ausiliario contribuisce quotidianamente al regolare funzionamento del servizio scolastico secondo le indicazioni del Piano Annuale predisposto dal DSGA.

In particolare: assicura l'igiene e la pulizia dei locali scolastici; collabora con i docenti per garantire la sicurezza e la vigilanza degli alunni; cura il patrimonio, gli arredi e le attrezzature scolastiche; accoglie ed orienta i genitori ed altri soggetti che si rivolgono all'istituzione scolastica.

Gli orari di funzionamento degli Uffici amministrativi sono indicati e costantemente aggiornati nel sito web d'istituto. Per esigenze particolari (es iscrizioni) si prevede anche il supporto presso il plesso da parte di personale docente/di segreteria).

Sono pubblicati sul sito internet (amministrazione trasparente – Tipologie di procedimento) l'elenco dei procedimenti con indicati per ciascuno il responsabile di riferimento e le tempistiche di conclusione.

SICUREZZA E PRIVACY

L'Istituto – pur essendo dotato di autonomia funzionale e di personalità giuridica – non ha autonomia finanziaria ed opera all'interno di edifici (strutture, impianti, arredi, ecc.) la cui fornitura e la cui manutenzione ordinaria e straordinaria sono competenza esclusiva dell'Amministrazione Comunale.

Ciò premesso, l'Istituto dichiara che il perseguimento degli obiettivi che gli sono propri e di quelli che liberamente si assegna dipende anche da decisioni e scelte che rientrano nella sfera di competenza

- del MIUR e dell'Ufficio Scolastico Regionale: per quanto attiene l'assegnazione delle risorse finanziarie necessarie per garantire che una istituzione articolata in sei sedi scolastiche dia risposte adeguate ed efficaci in tema di sicurezza e di tutela della privacy;
- dell'Amministrazione Comunale: che decide autonomamente sia i finanziamenti da destinare agli interventi di adeguamento delle strutture e degli impianti alle norme di sicurezza, sia le priorità ed i tempi di realizzazione degli interventi progettati.

Il dirigente assegna annualmente ad un tecnico qualificato l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP); nomina il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) eletto ogni tre anni dal personale in servizio; individua gli incaricati di primo soccorso e antincendio.

Presso la sede centrale di via Visconti d'Oleggio 83 è disponibile il documento di valutazione dei rischi per gli alunni e per tutto il personale.

Presso tutte le sedi scolastiche sono disponibili e pubblici:

- il piano di evacuazione degli edifici scolastici in caso di calamità;
- l'elenco degli operatori scolastici che ricoprono un ruolo e svolgono funzioni in tema di sicurezza. Presso ogni sede scolastica vengono realizzate le prove di evacuazione previste dalle vigenti norme. Nel sito dell'Istituto viene pubblicata una nota informativa circa il trattamento dei dati personali e sensibili.

MECCANISMI DI CONTROLLO DEL SERVIZIO OFFERTO

Periodicamente (generalmente al termine dell'anno scolastico) vengono consegnati agli allievi, alle famiglie ed ai docenti questionari per raccogliere indicazioni sul servizio offerto dalla scuola. Questi dati, unitamente ai risultati delle prove INVALSI, agli esiti formativi e all'analisi di altri indicatori, sono utilizzati per la redazione del Rapporto di Autovalutazione e per la Rendicontazione Sociale del servizio offerto all'utenza ed al territorio.

Alla fine di ciascun anno scolastico i referenti di progetto presentano una rendicontazione contenente anche i risultati raggiunti e le criticità. I docenti incaricati di funzione strumentale espongono in una relazione al Collegio dei docenti i risultati raggiunti.

PROCEDURE DI RECLAMO

Ciascun utente ha il diritto di sporgere reclami, segnalare problemi o formulare suggerimenti.

Affinché sia possibile operare con celerità, il reclamo deve contenere il maggior numero di informazioni. L'Istituto si impegna a comunicare l'esito del reclamo a conclusione dell'istruttoria e comunque entro 15 giorni dalla data di presentazione del modulo. La presentazione del reclamo non sospende i termini previsti per gli eventuali ricorsi in via amministrativa e/o giurisdizionali.

Fermo, 10/01/2018

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Annamaria Bernardini
(Documento firmato digitalmente)