



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome **OLIMPIA NATELLI**

Indirizzo

Telefono(i) Ab.: | Mobile |

Fax

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Attuale occupazione Docente di scuola primaria, in servizio presso IC "Fracassetti – Capodarco" di Fermo  
Collaboratore Dirigente Scolastico IC "Fracassetti – Capodarco" di Fermo

### Esperienza professionale

Date Dal 01/09/2011 al 31/08/2012

Lavoro o posizione ricoperti docente di scuola secondaria di secondo grado

Principali attività e responsabilità Insegnamento discipline giuridiche ed economiche (classe di concorso A019)

Nome e indirizzo del datore di lavoro IPSSCT di Cupramarittima – ITI "Montani" di Fermo

**Dal 18/12/2017** incarico di Esperto in tematiche interculturali e in organizzazione per l'attuazione del progetto PRIMM – Azione 1: Piano Regionale Integrazione Migranti Marche per attivazione reti di prossimità e networking, tutoraggio e coordinamento ricerca-azione.

**Dal 14/06/2018** Referente per la valutazione Progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-12 Inclusione sociale Lido San Tommaso

Date Dal 01/09/1995 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Docente di scuola primaria

Principali attività e responsabilità **Insegnamento ambito linguistico**

**Collaboratore del Dirigente Scolastico IC Fracassetti Capodarco di Fermo (a.s. 2016/17-2017/18)**  
con il compito di  
- Sostituzione del Dirigente Scolastico per assenza temporanea nelle funzioni di rappresentanza, organizzative e amministrative.  
- Coordinamento delle attività connesse allo svolgimento delle sedute dei consigli di interclasse/classe

della scuola primaria e allo svolgimento delle sedute del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto e vigilanza rispetto alla corretta partecipazione.

- Redazione del piano annuale attività funzionali scuola primaria;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico nel coordinamento e controllo dello svolgimento e funzionamento delle attività connesse con l'attuazione del PTOF per gli aspetti legati a AMPLIAMENTO LINGUA MADRE - CURRICOLO E CONTINUITA' - INTERCULTURA - SICUREZZA - PON
- Cura della stesura dei verbali delle sedute del Collegio dei Docenti
- Supporto ai docenti della scuola primaria per la redazione di atti e verbalizzazioni e alla segreteria per questioni di natura giuridico-amministrativa

#### **Dall'a.s. 2015/2016 all'a.s. 2017/2018**

Coordinamento Progetto "Ortolando" - realizzazione attività per orto scolastico premiato per due annualità dall'ASSAM Regione Marche

#### **a.s. 2015/2016**

**Funzione di supporto attività di rendiconto** IC Fracassetti Capodarco di Fermo con il compito di predisposizione di modelli per rendiconto attività svolte, visione e consulenza per documentazione amministrativa relativa all'attuazione di diversi progetti, in particolare di quelli inerenti gli avvisi PON ai quali la scuola ha partecipato e per i quali le sono stati assegnati i finanziamenti.

**Coordinatore Dipartimenti scuola primaria** IC Fracassetti Capodarco di Fermo con il compito di stabilire all'inizio dell'anno scolastico le linee generali della programmazione annuale alla quale dovranno riferirsi i singoli docenti del proprio dipartimento nella stesura della propria programmazione individuale e concordare con essi l'organizzazione generale (funzionamento dei laboratori e/o aule speciali, , acquisti vari, ecc...), di proporre progetti da inserire nel P.O.F., di valutare e monitorare l'andamento delle varie attività ed apportare eventuali elementi di correzione; di dare indicazioni per la scelta dei libri di testo.

**Docente nel progetto "Progettare in L2"** IC Fracassetti Capodarco di Fermo con il compito di progettare e realizzare UDA per attività di insegnamento italiano L2 ad un gruppo di alunni neo arrivati (livello A1) in Italia e inseriti nelle classi 4<sup>A</sup>B e 5<sup>A</sup> della scuola primaria L. Salvadori con la metodologia della glottodidattica ludica e laboratoriale, utilizzando anche le attività del progetto relativo all'orto scolastico

#### **a.s. 2012/2013**

**Funzione strumentale** Area "Gestione Piano Offerta Formativa - contatti con il territorio" dell'ISC Fracassetti Capodarco di Fermo con compiti specifici relativamente all'espletamento del tirocinio formativo dei laureandi e laureati in Scienze della formazione, al rinnovo delle convenzioni di tirocinio tra l'ISC Fracassetti Capodarco di Fermo e le università di Chieti, Macerata, Urbino, all'accreditamento dell'ISC Fracassetti Capodarco di Fermo presso l'USR Marche quale istituto ospitante studenti per attività di tirocinio secondo le recenti innovazioni normative in materia.

**Responsabile "Coordinamento INVALSI per la scuola primaria"** dell'IC Fracassetti Capodarco di Fermo con compiti specifici di gestione in autonomia e mantenendo sempre i contatti con Dirigente di tutte le attività relative alla somministrazione delle prove INVALSI ed ai dati restituiti, anche accedendo on line all'area riservata dell'Istituto, di convocazione di riunioni per informare/formare i docenti, di soluzione di problemi, informando sempre il Dirigente, che potessero ostacolare le attività di somministrazione.

#### **dal 01/09/2005 al 31/08/2011**

**Collaboratore vicario del Dirigente Scolastico** del VI Circolo Didattico di Chieti con funzioni di sostituzione e rappresentanza dello stesso, di promozione e coordinamento delle attività concernenti l'autovalutazione d'Istituto, di assistenza al Dirigente Scolastico nella gestione delle relazioni sindacali, di cura dei rapporti con i responsabili della sicurezza e della privacy interni all'Istituzione scolastica e con l'Ente proprietario degli edifici scolastici.

#### **dal gennaio 2009 al 31 agosto 2009**

**Funzione strumentale** Area "Gestione Piano Offerta Formativa" del VI Circolo Didattico di Chieti, con compiti specifici di coordinamento del POF e di valutazione delle attività del POF nonché di autovalutazione d'istituto

**dal 01/09/2004 al 31/08/2005**

**Responsabile di Plesso** scuola primaria VI Circolo Didattico di Chieti

**dall'a.s. 2007/08 all'a.s. 2010/11**

**Componente Consiglio di Circolo** del VI Circolo Didattico di Chieti

**dall'a.s. 2012/2013 all'a.s. 2017/2018**

**Componente Consiglio di Istituto** dell'ISC Fracassetti Capodarco di Fermo

**Addetto Servizio Protezione e Prevenzione dell'Istituzione scolastica 6° circolo didattico di Chieti**

**Referente numerosi Progetti educativo-didattici**

Nome e indirizzo del datore di lavoro 1° Circolo Didattico di Francavilla (a.s. 1995/96)  
6° Circolo Didattico di Chieti- ora 4° ISC di Chieti (dall'a.s. 1996/97 all'a.s. 2010/11) Via Campobasso n. 10 – 66100

Date **Dal 01/09/1987 al 31/08/1995**

Lavoro o posizione ricoperti **Docente di scuola dell'infanzia**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provveditorato agli Studi di Chieti – ora USR Abruzzo Ambito territoriale Chieti

Date **Anni scolastici 2008/2009 - 2009/2010 – 2010/2011 - 2011/2012 -2012 /2013 – 2014/2015-2016/2017**

Lavoro o posizione ricoperti **Osservatore prove Sistema Nazionale di Valutazione**

Nome e indirizzo del datore di lavoro USR ABRUZZO L'Aquila – USR MARCHE Ancona - INVALSI

Tipo di attività o settore Controllo regolarità somministrazione delle prove di verifica degli apprendimenti predisposte dall'INVALSI e trasmissione dei dati su piattaforma INVALSI

Date **Maggio 2014**

Lavoro o posizione ricoperti **Osservatore somministrazione prove nell'ambito del Progetto Valutazione e Miglioramento**

Nome e indirizzo datore di lavoro INVALSI

Tipo di attività o settore Controllo regolarità somministrazione delle prove di verifica degli apprendimenti predisposte dall'INVALSI e trasmissione dei dati su piattaforma INVALSI

Date Dal 25/09/2001 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Esercizio Professione forense

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Avv. Olimpia Natelli  
Via Silvio Pellico n. 13 – Grottazzolina (FM)

Tipo di attività o settore Area civile ed amministrativa

### **Istruzione e formazione**

Diploma di laurea in giurisprudenza, conseguito il 23.03.1995 con la votazione di 103/110 presso l'Università degli Studi di Teramo

Maturità Magistrale conseguita presso l'Istituto Magistrale Statale "I. Gonzaga del Vasto" di Chieti nell'a.s. 1982/83 con votazione di 58/60

Idoneità anno integrativo presso l'Istituto Magistrale Statale "I. Gonzaga del Vasto" di Chieti nell'a.s. 1983/84

Pratica forense settembre 1995/ settembre 1997 presso Studio legale Avv. Pier Augusto di Peppe di Chieti – Via Delitio 10

Master di II livello per "Dirigenti Scolastici" - corrispondente a 60 C.F.U. con un monte ore di attività formative pari a 1.500 - presso l'Università degli Studi di Teramo in data 14 dicembre 2007

Master di I livello "Organizzazione e Gestione delle Istituzioni Scolastiche in Contesti Multiculturali" – corrispondente a 60 CFU presso l'Università degli Studi di Macerata in data 16 gennaio 2019

Abilitazione insegnamento scuola primaria a seguito superamento concorso magistrale ordinario del Provveditorato di Chieti del 20.12.1984 per l'accesso al ruolo di attuale appartenenza della scuola elementare

Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia a seguito di superamento concorso indetto con O.M. 29 settembre 1986 n. 217 per l'accesso ai ruoli della scuola materna

Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A019 – discipline economiche e giuridiche – conseguita nella sessione di esami indetta con O.M. n. 33 del 07 febbraio 2000

Abilitazione alla professione di avvocato conseguita il 17 settembre 1998 presso la Corte d'Appello de L'Aquila e successiva iscrizione all'Albo degli Avvocati di Chieti

Conseguimento della qualifica di Addetto al Servizio di Protezione e Prevenzione dei rischi per la sicurezza nei luoghi di lavoro dopo la frequenza del modulo A per 28 ore ed il modulo B per 24 ore del corso organizzato dalla Rete Pegaso presso l'I.P.S.I.A. "U. Pomilio" di Chieti

Nel corso della sua attività di docente ha frequentato numerosi corsi e seminari di formazione, tra i quali:

- Corso di formazione e-learning "Elementary English Module A2/2" Piattaforma Marlene Regione Marche 29 ottobre 2018 per un totale di 7 ore
- Corso di formazione e-learning "Beginner English Module a1/4" Piattaforma Marlene Regione Marche 30 ottobre 2018 per un totale di 7 ore e 30 minuti
- Corso di formazione "Progettare il curricolo e le situazioni di apprendimento", organizzato dal Centro di ricerca dipartimentale "TIncTec - Research Center of Teaching and Learning, Inclusion, Disability, and Educational Technology", presso il Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo dell'Università degli Studi di Macerata – novembre 2017 per un totale di 25 ore
- Seminario residenziale "Convegno nazionale 2017" Lex For School sulle recenti novità normative e giurisprudenziali gestione istituti scolastici– Riccione 13 e 14 novembre 2017 per un totale di 10 ore
- Seminario "Rendicontazione e Archiviazione PON" "Anagrafe delle prestazioni" Rete Aurora – Liceo Scientifico Statale "B. Rossetti" di San Benedetto del Tronto – 17 novembre 2017 per un totale di 5 ore
- Seminario regionale: La valorizzazione del merito del personale docente – USR Marche – Scuola secondaria di primo grado "E. Mestica" – 18 aprile 2016 per un totale di 4 ore
- Partecipazione alla Conferenza di servizio regionale per i Dirigenti Scolastici – nota MIUR prot. n. 11171 del 09/11/2015 e allegato 2. Piano di formazione sulla valutazione. Civitanova Marche 11 dicembre 2015 per complessive 5 ore
- Seminario di formazione "La gestione dei PON – Organizzare una corretta gestione dei PON FESR FSE" presso il Liceo Scientifico Statale "B. Rossetti" di San Benedetto del Tronto – 24 settembre 2015 per un totale di 7 ore
- Corso di didattica dell'italiano L2 tenuto da CVM con docenti Università Ca' Foscari di Venezia nei giorni 12/13/14/26/27/28 giugno 2015 per un totale di 40 ore
- Corso di formazione "Verso Europa 2020: quali competenze professionali necessarie nel sistema scolastico italiano oggi" – Anicia scuola – Roma febbraio/dicembre 2014 per un totale di 36 ore
- Corso di formazione "Bisogni educativi speciali e la normale specialità" IPSIA San Benedetto del Tronto 15 aprile 2014
- Seminario di formazione "L'incontro interculturale come esperienza nella scuola" – Fermo 15 dicembre 2014
- Percorso di formazione-ricerca-azione "L'integrazione comincia da piccoli" presso IC Fracassetti Capodarco di Fermo in collaborazione con l'Università Bicocca di Milano (curatori della sperimentazione Prof.ssa G. Favaro e Prof. E. G. Bettinelli) aa.ss. 2012/2013 e 2013/2014
- Seminario interprovinciale Chieti-Pescara USR Abruzzo "Valutazione: disabilità e DSA" 16 maggio 2011
- Seminario di formazione "Interventi formativi rivolti alla valorizzazione professionale per il

consolidamento della cultura dell'autonomia con specifico riferimento alla capacità di progettazione, organizzazione, autovalutazione d'Istituto" organizzato dall'U.S.R. Per l'Abruzzo e dalla Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo presso l'I.P.A. "L. Di Poppa" di Teramo il 05 marzo 2010 per un totale di 6 ore

- Seminario provinciale per Dirigenti e Docenti referenti per il Servizio Nazionale di Valutazione presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Chiarini – De Lollis – Vicentini" di Chieti il 19.03.2010 per un totale di 4 ore
- Seminario "D.Lgs. n. 150/2009: valutazione, contrattazione, contenzioso & altro" – Centri territoriali permanenti in rete – azione Pegaso – ISA "Bellisario" Pescara – 16 ottobre 2010 per un totale di 4:30 ore
- Seminario nazionale "Sviluppo delle competenze per una scuola di qualità" promosso dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo in L'Aquila il 26, 27 e 28 gennaio 2009 per un totale di 18 ore
- Modulo A per addetti e responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione in attuazione D.Lgs. 81/2008 - Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "U. Pomilio" di Chieti – 3/30 aprile 2009 per complessive 28 ore
- Modulo B per addetti e responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione in attuazione D.Lgs. 81/2008 - Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "U. Pomilio" di Chieti – 26 maggio/09 giugno 2009 per complessive 24 ore
- Seminario "Gestione e organizzazione scolastica: senso e percorsi. Contenuti e valori della dirigenza dello Stato" – Università degli Studi di Teramo – 05 novembre 2007
- Corso di formazione "Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di trattamento e protezione dei dati personali", promossa dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo, tenutasi presso l'I.T.I.S. "L. Savoia" di Chieti nel periodo maggio 2005 – febbraio 2007 per un totale di 6:30 ore
- Seminario di formazione in servizio "Dalla ricerca in ambiente all'azione didattica – L'uomo, l'ambiente, il culto e le armi..." Direzione didattica Statale 6° Circolo – Chieti – 15 giugno 2005 per un totale di 10 ore
- Seminario di studio sul tema "La scuola tra trasparenza e privacy: il diritto d'accesso e la tutela della riservatezza" organizzato dai Centri Territoriali Permanenti in rete della Provincia di Pescara l'11 marzo 2006 per complessive 7 ore.
- Seminario di formazione sulla riforma – Direzione didattica Statale 6° Circolo – Chieti – 30 settembre/1° ottobre 2004 per un totale di 8 ore
- Corso di aggiornamento "Valutazione e autovalutazione nella scuola dell'autonomia", organizzato dal Liceo scientifico di Lanciano in collaborazione con il CIDI nei giorni 21, 28 marzo e 03 aprile 2003 per un totale di 9 ore
- Corso on-line "Programmare con Logo-Micromondi" tenutosi sul sito web della Garamond da aprile 2004 a luglio 2004 per un totale di 120 ore.
- Corso di formazione "Didattica e Tecnologie" – Percorso B negli aa. Ss. 2002/2003 e 2003/2004 per complessive 106,30 ore su 120 complessive organizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo.
- Corso di formazione – Aggiornamento "Per una scuola di qualità" – Direzione didattica Statale 2° Circolo – Chieti – 09/14 maggio 2003 per un totale di 5 ore
- Corso di formazione "L'insegnamento della storia nella scuola di base" – Direzione didattica Statale 6° circolo – Chieti – novembre/dicembre 2000 per complessive 40 ore

Infine, nel rispetto della normativa sulla formazione permanente degli Avvocati, ha frequentato numerosi corsi e seminari in materie giuridico-economiche e di deontologia professionale.

## Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra lingua Inglese

Autovalutazione

### Comprensione

Ascolto

Lettura

### Parlato

Interazione orale

Produzione orale

### Scritto

Lingua		discreto		buono		discreto		discreto		buono
Lingua										

Capacità e competenze sociali	Elevata attitudine al lavoro in team, alto grado di interazione con colleghi, alunni e famiglie (acquisite nella lunga esperienza lavorativa)
Capacità e competenze organizzative	Progettazione e pianificazione attività educative e didattiche, conduzione gruppi di lavoro, monitoraggio e valutazione attività educative e didattiche, organizzazione e gestione risorse umane di un istituto scolastico
Capacità e competenze tecniche e informatiche	Windows 7, Windows Xp: buona dimestichezza Pacchetto Office: buona conoscenza Internet e Posta elettronica: ottima conoscenza e utilizzo Piattaforme di E-learning: buona conoscenza (numerosi corsi di formazione seguiti sono stati effettuati utilizzando modalità di e-learning)
Patente	Patente tipo B – Mezzo proprio
<b>Ulteriori informazioni</b>	Per eventuali referenze: Dirigente Scolastico 4° ISC Chieti, Prof. Ettore D'Orazio Dirigente Scolastico ITCG "Galiani" di Chieti, Prof.ssa Candida Stigliani Dirigente Scolastico IC FRACASSETTI CAPODARCO Fermo, Prof. Ado Evangelisti e Profssa Annamaria Bernardini Avv. Pier Augusto di Peppe, Studio legale Chieti, Via Delitio 10

La sottoscritta, Natelli Olimpia, nata a Castiglione Messer Marino (CH) il 28/07/1965, residente in Grottazzolina alla Via Silvio Pellico n. 13, è consapevole che le dichiarazioni su riportate sono rese ai sensi e per gli effetti degli art. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Fermo, 14 marzo 2019

Olimpia Natelli  
