



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: rnis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ in base all'Art. 3 D.P.R. 235/2007 con integrazioni relative all'emergenza sanitaria Covid-19 (vedi allegato)

PREMESSA

Nell'azione educativa, a scuola, l'interiorizzazione delle regole può avvenire solo con una fattiva collaborazione con gli studenti e le loro famiglie.

Il rispetto del Patto educativo di corresponsabilità, introdotto del D.P.R. n.235/2007, costituisce una premessa indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'offerta formativa contenute nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) e per guidare gli studenti nel loro percorso di crescita.

Firmando il Patto, il genitore e lo studente prenderanno atto delle regole che questa scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile e le sottoscriveranno, condividendone gli obiettivi e gli impegni.

“Lo scopo del Patto educativo, in sostanza, è quello di impegnare le famiglie, fin dal momento dell'iscrizione, a condividere con la scuola i nuclei fondanti dell'azione educativa. La scuola dell'autonomia può svolgere efficacemente la sua funzione educativa soltanto se è in grado di instaurare una sinergia virtuosa, oltre che con il territorio, tra i soggetti che compongono la comunità scolastica: il Dirigente Scolastico, il personale della scuola, i docenti, gli studenti e i genitori. L'introduzione del Patto di corresponsabilità è orientata a porre in evidenza il ruolo strategico che può essere svolto dalle famiglie nell'ambito di una alleanza educativa che coinvolga la scuola, gli studenti ed i loro genitori ciascuno secondo i rispettivi ruoli e responsabilità. Il “Patto” vuole essere uno strumento innovativo attraverso il quale declinare i reciproci rapporti, i diritti e i doveri che intercorrono tra l'istituzione scolastica e le famiglie”.

PRESO ATTO CHE

- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento ma “è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni” (D.P.R. 249/98, art.1, comma 2);
- la scuola è dunque una comunità organizzata, le cui risorse, umane e non, necessitano di interventi complessi di gestione e soprattutto della cooperazione di tutte le sue componenti

E VISTI

- il D.P.R. 235/2007 “Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”, nonché la Nota MIUR prot. n.3602/PO del 31 luglio 2008;
- il D.P.R. 249/1998 “Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”;
- la Direttiva 5843/2006 “Linee d'indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità”;
- la Direttiva 16/2007 “Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e il bullismo”;
- la Direttiva 30/2007 “Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di ‘telefoni cellulari’ e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti”;
- la Direttiva 104/2007 “Linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini,



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: rnis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

filmati o registrazioni vocali”

si riconoscono come principi fondanti del presente Patto educativo di corresponsabilità i seguenti diritti e doveri di ogni componente della comunità scolastica.

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA SI IMPEGNA A:

- a) Fornire una formazione culturale qualificata attraverso iniziative che promuovono il benessere e il successo dello studente;
- b) Garantire la libertà di apprendimento di tutti e di ciascuno nel rispetto della professionalità del corpo docente e della libertà di insegnamento;
- c) Creare un clima sereno in cui stimolare il dialogo e la discussione, favorendo la conoscenza e il rapporto reciproco tra studenti, l'integrazione, l'accoglienza, il rispetto di sé e dell'altro;
- d) Promuovere il talento e l'eccellenza e, nel contempo, dedicare particolare cura al sostegno nell'apprendimento e al recupero delle abilità nei soggetti in situazione di disagio;
- e) Esplicitare con chiarezza gli obiettivi didattico-formativi, i contenuti generali, i saperi essenziali ed i criteri di valutazione delle discipline di studio;
- f) Assicurare una adeguata didattica a distanza tramite gli strumenti digitali a disposizione come previsto dalle Linee guida per la didattica digitale integrata del Ministero dell'istruzione;
- g) Definire l'azione didattica in sede di Collegio Docenti e Consiglio di Classe;
- h) Comunicare costantemente con le famiglie informandole sull'andamento degli studenti e sulle attività organizzate dalla scuola;
- i) Educare i giovani a comportamenti ispirati alla partecipazione solidale e al senso di cittadinanza.
- j) Far rispettare le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti così come applicare adeguati provvedimenti disciplinari in caso di infrazioni;
- k) Ascoltare e coinvolgere gli studenti e le famiglie, richiamandoli ad un'assunzione di responsabilità rispetto a quanto espresso nei documenti cardine della scuola;

GLI STUDENTI SI IMPEGNANO A:

- a) Frequentare in modo assiduo le lezioni, le attività organizzate dalla scuola e gli obblighi di studio;
- b) Rispettare le norme di comportamento indicate nel Regolamento di Istituto;
- c) Condividere con gli insegnanti linee educative comuni, consentendo alla scuola di dare continuità alla propria azione educativa;
- d) Assumere in prima persona la responsabilità del proprio percorso didattico-educativo;
- e) Seguire regolarmente le attività in modalità di didattica a distanza;
- f) Riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti;
- g) Mantenere costantemente un comportamento positivo e corretto, rispettando l'ambiente scolastico inteso come insieme di persone, oggetti e situazioni, in particolare nei rapporti con i compagni sviluppando situazioni di integrazione e solidarietà;
- h) Adottare un comportamento responsabile da tenersi sia a scuola che durante eventuali visite aziendali, viaggi di istruzione, stage e altre attività didattiche;
- i) Utilizzare un linguaggio improntato alla massima correttezza, mai volgare e irrispettoso nei confronti di alcuno;
- j) partecipare in modo attivo alla vita della scuola anche attraverso i propri rappresentanti;



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- a) Seguire con continuità l'andamento scolastico del proprio figlio anche attraverso i colloqui settimanali e periodici con i docenti;
- b) Consultare il registro elettronico e il sito dell'Istituto per prendere visione di note, valutazioni e avvisi;
- c) Segnalare alla scuola eventuali problemi relativi al proprio figlio o alla classe per l'adozione di idonee misure;
- d) Formulare proposte direttamente o tramite i propri rappresentanti per il miglioramento della scuola;
- e) Condividere il patto educativo con i propri figli assumendosi la responsabilità di quanto espresso e sottoscritto, sostenendo l'Istituzione scolastica nell'attuazione;
- f) Garantire la regolarità della frequenza scolastica e la puntualità alle lezioni dei propri figli, limitandone al massimo il numero di ritardi ed assenze, che giustificherà tempestivamente;
- g) Controllare la frequenza dei propri figli alla didattica a distanza;
- h) Mantenersi costantemente informati sulle attività organizzate dalla scuola e sul percorso didattico-educativo dei propri figli;
- i) Prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola, discutendo con i propri figli eventuali decisioni e provvedimenti disciplinari, stimolando la riflessione;

Allegato 1: Integrazione al Patto di Corresponsabilità tra scuola e famiglie per l'emergenza COVID-19 anno scolastico 2020/2021



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

INTEGRAZIONE AL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' TRA SCUOLA E FAMIGLIE PER L'EMERGENZA COVID-19 anno scolastico 2020/2021

PRIMA PARTE – IMPEGNI ASSUNTI DALL'ISTITUTO

L'Istituto, con riferimento all'emergenza Covid-19, si impegna a:

1. Rispettare le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione per la gestione in sicurezza delle attività scolastiche rispetto all'emergenza Covid-19 e tutte le ulteriori prescrizioni che saranno fornite dalle autorità nazionali e locali competenti per il contenimento del rischio e per la sicurezza di tutti coloro i quali frequentano gli ambienti dell'Istituto.
2. Adottare un *protocollo scolastico* contenente le misure di sicurezza per le attività *svolte* con il supporto dei propri esperti e consulenti in materia di sicurezza sul lavoro e con l'approvazione del medico competente.
3. Assicurare la formazione e l'aggiornamento di tutte le componenti della scuola sulla normativa anti-Covid e sulle conseguenti disposizioni interne emanate dall'Istituto. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19, *secondo quanto riportato nelle indicazioni ministeriali*.
4. Promuovere comportamenti corretti da parte di tutto il personale scolastico nel rispetto delle norme igieniche e di sicurezza.
5. Adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione. Tali misure sono volte a una riduzione di possibilità di contagio; pur tuttavia è doveroso sottolineare che anche a fronte delle precauzioni e le procedure di sicurezza messe in atto, mantenute con capillare e costante controllo, durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato, per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza, *e l'impossibilità di controllo del comportamento di tutti coloro che entrano in struttura mentre sono all'esterno delle medesime*.
6. Fornire ai propri collaboratori i dispositivi di protezione personale, a partire da mascherine chirurgiche, nel rispetto del *protocollo scolastico* adottato in collaborazione con il proprio responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
7. Fornire le mascherine solo nel caso in cui lo studente ne sia sprovvisto.
8. Collaborare con le autorità competenti nella gestione dei casi critici di alunni o addetti della scuola che manifestino sintomi di possibile contagio.
9. Provvedere regolarmente alla pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici, nel rispetto delle specifiche istruzioni fornite al riguardo dal Ministero della Salute.
10. Organizzare il servizio scolastico nel rispetto del criterio della stabilità dei gruppi suggerito dal Ministero.
11. Mettere a disposizione nella scuola, in tutti i *luoghi frequentati da alunni insegnati e personale*, dispenser contenenti prodotti igienizzanti con le specifiche caratteristiche previste dal Ministero della Salute.
12. Dotare la scuola di adeguata cartellonistica e segnaletica interna per evidenziare ad alunni e addetti della scuola i percorsi da seguire e gli spazi previsti per lo svolgimento delle diverse attività.
13. Organizzare l'afflusso e il deflusso degli alunni in modo tale da evitare assembramenti sia all'interno della scuola che negli spazi ad essa antistanti.
14. Provvedere al reintegro in servizio di un lavoratore affetto dal Covid-19 solo previa presentazione di una certificazione di avvenuta negativizzazione, secondo le puntuali istruzioni fornite dall'amministrazione sanitaria territorialmente competente.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

15. Garantire che il personale scolastico, anche nelle attività collegiali e nelle varie riunioni di staff che non siano svolte in piattaforma, osservi continuamente la distanza interpersonale di almeno un metro e adottino mascherine protettive nel rispetto del protocollo scolastico adottato.
16. Provvedere ad una adeguata areazione di tutti gli ambienti scolastici.
17. Garantire che tutti i visitatori che facciano ingresso a scuola siano minuti di mascherina, *si detergono le mani* e siano regolarmente registrati in entrata ed in uscita.
18. Garantire, in caso di lockdown, la continuità didattica mediante attività di didattica differita.
19. Vigilare sull'effettivo rispetto da parte degli alunni delle regole per la corretta igiene delle mani.
20. Garantire la pulizia frequente dei servizi igienici in uso degli alunni ed un utilizzo corretto in modo tale da evitare affollamenti.
21. Garantire nella disposizione dei banchi il distanziamento minimo di un metro tra le rime buccali degli alunni e, negli altri momenti della giornata scolastica, il corretto utilizzo della mascherina da parte di tutti gli alunni e di tutti gli addetti della scuola.

SECONDA PARTE – IMPEGNI ASSUNTI DAGLI ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Gli esercenti la responsabilità genitoriale sul minore, con riferimento all'emergenza Covid-19, si impegnano a:

1. Prendere visione di tutte le comunicazioni che saranno trasmesse dalla scuola rispetto alle misure anti-Covid.
2. Trattenere l'alunno al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi influenzali quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto, informando tempestivamente sia il pediatra di libera scelta/medico curante che la scuola.
3. Trattenere l'alunno al domicilio nel caso in cui sia sottoposto alla quarantena o all'isolamento domiciliare e in caso di contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
4. Accettare che l'alunno sia sottoposto, in qualsiasi momento, alla misurazione della temperatura mediante termometro senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della scuola per il ritiro dell'alunno. La scuola provvederà all'isolamento del minore in uno spazio dedicato e presidiato fino all'arrivo del familiare/tutore legale/delegato. Si impegna a recarsi prontamente a scuola per ritirare l'alunno e rivolgersi al pediatra di libera scelta/medico curante. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti.
5. A recarsi immediatamente, e comunque nel minor tempo possibile, a scuola e riprendere i propri figli in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19, garantendo una costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
6. Presentare, ove previsto secondo le norme nazionali/regionali, per la riammissione a scuola l'attestazione fornita dal medico curante/pediatra di libera scelta.
7. Accettare che, in caso di positività, l'alunno non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti.
8. Accettare di non poter accedere alla struttura scolastica, se non per situazioni di comprovata emergenza e/o autorizzate dall'Ente, durante l'ingresso o l'uscita degli alunni e durante lo svolgimento delle attività. L'accesso ai locali della scuola è consentito ad un solo genitore (o un suo delegato) munito di mascherina.
9. Accettare di non poter accedere alla struttura scolastica, nei seguenti casi:
 - presenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C, anche nei tre giorni precedenti
 - qualora sottoposti a quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - in caso di contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: rnis00200n@pec.istruzione.it

Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

10. Collaborare nella sensibilizzazione dell'alunno al rispetto delle indicazioni igienico sanitarie all'interno della scuola.
11. Rispettare tutte le disposizioni di sicurezza e di igiene che saranno fornite dall'Istituto per le attività, come le assemblee di classe e i colloqui individuali, che richiedano la presenza fisica dei genitori all'interno dei locali della scuola.
12. Rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita degli allievi.
13. Rispettare i percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti.
14. Ad effettuare i colloqui con i docenti secondo le modalità che verranno comunicate dalla Scuola.
15. A rispettare le modalità indicate dalla scuola per l'accesso alla segreteria.
16. Comunicare alla scuola, in forma scritta e documentata, eventuali condizioni di fragilità del minore (in ragione della condizione di rischio derivante dallo stato di salute o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità e pertanto maggiormente esposto a un rischio di contagio) in modo tale che, nel rispetto della privacy, si possano organizzare in accordo con il pediatra di libera scelta/medico curante e Dipartimento di prevenzione territoriale tutte le misure di tutela necessarie.
17. Collaborare con la struttura scolastica garantendo che l'alunno sia provvisto di gel disinfettante e di almeno due mascherine di riserva (tipologia riutilizzabile o monouso chirurgica)

Il rispetto degli orari di ingresso alla scuola è norma di comportamento corretto in generale e, ancor più, nella organizzazione per assicurare la ripartenza in sicurezza del prossimo anno scolastico.

Genitore/Tutore

Lo/a Studente/ssa

Il Dirigente scolastico
